

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: Prestari servicii juridice, intocmire documentatii cadastrale si rapoarte de evaluare in vederea dobandirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare executarii lucrarilor de constructie la obiectivele de investitii de utilitate publica si interes national

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: daniela.preda@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643292; Fax: +40 213186662; Persoana de contact: Directia Achizitii Publice, In atentia: dlui. Horia Nicolae, Director DAP; In Atentie: Ioana Silvia Barbulescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Intocmire documentatii cadastrale, rapoarte de evaluare si asigurare servicii juridice de asistenta si reprezentare in vederea dobandirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare proiectarii si executiei obiectivului de investitie „Autostrada de centura Bucuresti km 0+000 - km 100+900” - sector Centura Nord km 0+000 - km 52+770”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2018/61S10

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectivul general al acestui contract il reprezinta intocmirea documentatiilor cadastrale, rapoartelor de evaluare si asigurarea serviciilor juridice de asistenta si reprezentare in vederea dobandirii prin expropriere/transfer a imobilelor necesare proiectarii si executiei obiectivului de investitie „Autostrada de centura Bucuresti km 0+000 - km 100+900” - sector Centura Nord km 0+000 - km 52+770”.

În conformitate cu prevederile art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă optează pentru achiziția ulterioară de noi servicii similare de la ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare în cadrul prezentei proceduri de achiziție publică în cuantum de 2.935.170 Lei fără TVA, valoarea reprezentând 50% din valoarea estimată a contractului. Valoarea estimată totală a contractului (inclusiv servicii similare) este de 8.805.510 Lei fără TVA.

Valoarea minimă a intervalului de la secțiunea II.1.5 reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri, în funcție de care se va elabora și evalua oferta, iar valoarea maximă a intervalului de la secțiunea II.1.5 reprezintă valoarea estimată ce conține atât valoarea estimată a prezentei proceduri, cât și valoarea posibilelor servicii noi similare conform art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Intervalul între : 5870340 și 8805510 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

79110000-8 Servicii de consultanță și de reprezentare juridică (Rev.2)

79419000-4 Servicii de consultanță în domeniul evaluării (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Județul Giurgiu: Joita; Județul Ilfov: Dragomirești Vale, Sabareni, Buftea, Mogosoaia, Corbeanca, Balotesti, Tunari, Dascalu, Stefanestii de Jos, Afumati, Pantelimon, Cernica, Glină

II.2.4 Descrierea achiziției publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Ob gen al ac ctr il rep intocm doc cadastrale, rap de eval si asig serv jur de asist si rep in ved dob prin exprop/transf a imob necesare pr si exec ob de inv „Aut de centura Buc km 0+000 - km 100+900” - sector Centura Nord km 0+000 - km 52+770”.[...]Cf art 160 alin. (1) din L98/2016, termenul limita pana la care orice op ec interesat de particip la proced de achiz pub are dr de a sol clarif sau info suplim in leg cu doc de atrib este cu 18 zile inainte de term lim de dep a of.Cf art 160 alin. (2) din L98/2016, AC stab doua termene limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ inf suplim: primul termen - limita este cu 28 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor; al doilea termen - limita este cu 10 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.Cele doua term de rasp la clarif nu afect dr oper ec de a adresa solicit de clarif pe parc intregii per care se scurge de la mom publ Anunt de Particip si pn la term lim cu 18 zile anterior term lim de dep a of stab de AC.Intrucat AC are oblig de a rasp in mod clar si compl tuturor solicit de clarif, sens in care ac treb sa isi aloc un term rez pt proces solicit de clarif si form rasp care se impun, la primul termen de rasp la clarif AC va rasp tuturor solicitr de clarific adresate de op ec in interv de la public Anuntde Particip si pana la data la care se implin term cu 36 zile anterior datei lim de dep a of, iar la al doilea term de rasp AC va rasp restului de solicit de clarif adres pana la term lim cu 18 zile inaintea termen limita de dep a of. In fct de complex solicit de clarif adresate de op ec, pt care rasp ar trebui publ la primul termen indicat mai sus, AC isi rez dr de a publ rasp la clarif resp la al doilea termen stabilit in DA.[...]

Av in ved ca in SICAP ac sect are un nr limitat de 2000 caractere, in timp ce info AC se ridica la aprox 3000 caractere, va rugam sa consultati Anexa 1 care cuprinde continutul integral si fara prescurtari al acestei sectiuni, atasata DA.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		

Experienta detinuta de Managerul de contract	Experienta detinuta in activitati de coordonare/conducere/management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit	7% Punctaj maxim factor: 7
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in activitati de coordonare/ conducere/ management a procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, in cadrul unor proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit se va puncta astfel: 2 proiecte/contracte: 1,5 puncte minim 3 - maxim 4 proiecte/contracte: 3 puncte minim 5 - maxim 6 proiecte/contracte: 5 puncte peste 6 proiecte/contracte: 7 puncte Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Anexa 1 - "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 si documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru proiectele/contractele prezentate. Nota 2: Prin proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost duse la bun sfarsit se intelege proiecte/ contracte in cadrul carora serviciile de expropriere au fost receptionate partial si permit elaborarea unor livrabile care sa poata fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent SAU servicii de expropriere au fost receptionate la sfarsitul prestarii acestora.		
Experienta detinuta de Expertul Autorizat Cadastru (autorizat ANCPi categoria D)	Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI	7% Punctaj maxim factor: 7
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in realizarea de documentatii cadastrale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, avizate si receptionate de OCPI se va puncta astfel: 10 documentatii cadastrale: 1,5 puncte minim 11 - maxim 20 documentatii cadastrale: 3 puncte minim 21- maxim 30 documentatii cadastrale: 5 puncte peste 30 documentatii cadastrale: 7 puncte Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Anexa 1 - "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 si documente care atesta avizarea si receptionarea de catre OCPI, respectiv: copii ale Cererilor de dezmembrare inregistrate la OCPI/BCPI (din care sa rezulte expertul cadastrist intocmitor si datele de identificare ale imobilului) si ale Incheierilor de respingere emise de OCPI/BCPI aferente suprafetelor expropriate (din care sa reiasa datele de identificare a imobilului precum si motivul respingerii - suprapunerea cu coridorul de expropriere.		
Experienta detinuta de Expertul Evaluator UNEAR/ANEVAR	Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri si/sau constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea nr. 255/2010	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in realizarea de rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri/ constructii necesar a fi expropriate in conformitate cu art. 11, alin. (7) din Legea 255/2010, se va puncta astfel: minim 5 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 1 punct minim 6 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 2 puncte minim 10 rapoarte de evaluare individuala pentru terenuri: 3 puncte minim 4 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 1 punct minim 5 - maxim 9 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 2 puncte minim 10 rapoarte de evaluare individuala pentru constructii: 3 puncte Nota 1: Punctajul total se calculeaza ca suma intre punctajul obtinut pentru terenuri si cel obtinut pentru constructii. Punctajul maxim care poate fi obtinut este de 6 puncte (terenuri 3 puncte + constructii 3 puncte). Nota 2: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Anexa 1 - "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 si copii ale rapoartelor de evaluare individuala. Nota 3: Vor fi retinute pentru acordarea punctajului acele rapoarte de evaluare individuala realizate de expert pentru fiecare imobil in parte (in functie de categoria de folosinta) pentru a putea stabili cuantumul despagubirilor in baza suprafetelor reale rezultate din documentatiile cadastrale individuale realizate pentru fiecare imobil. In situatia exceptionala in care un Raport de evaluare individuala, ca livrabil, contine mai multe evaluari individuale realizate pentru mai multe terenuri/ constructii diferite in cadrul aceluasi document, precizam ca vor fi calculate pentru acordarea punctajului evaluarile individuale realizate pentru terenurile/ constructiile diferite, chiar daca acestea nu au fost cuprinse in Rapoarte de evaluare individuala separate. Nota 4: Vor fi retinute doar acele rapoarte care se refera la evaluarea individuala prevazuta de art. 11 alin. (7) din Legea 255/2010 si nu la evaluarea globala.		

Experienta detinuta de Avocat 1	Experienta detinuta in calitate de Avocat definitiv in cadrul Comisiilor de verificare a dreptului de proprietate sau a altui drept real, organizate in baza art. 15 alin. (8) din HG nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local.	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in calitate de Avocat definitiv in cadrul Comisiilor de verificare a dreptului de proprietate sau a altui drept real, organizate in baza art. 15 alin. (8) din HG nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, se va puncta astfel: participarea in 2 comisii: 1,5 puncte participarea in minim 3 - maxim 4 comisii: 3 puncte participarea in minim 5 - maxim 6 comisii: 4,5 puncte participarea in peste 6 comisii: 6 Nota 1: In vederea acordarii punctajului, Ofertantii vor depune Anexa 1 - "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 si copia Deciziilor de numire a comisiei de verificare a dreptului de proprietate sau a altui drept real. Nota 2: Autoritatea Contractanta va puncta numarul de Comisii de verificare a dreptului de proprietate sau a altui drept real in care avocatul a activat, documentul justificativ prin care urmeaza a se verifica acest aspect fiind Decizia de numire in aceste comisii. Nota 3: Punctajul se acorda pentru numarul de comisii in care avocatul a participat si nicidecum pentru numarul de Decizii in care acesta a fost nominalizat. Astfel, in situatia in care un avocat este nominalizat, prin aceeași decizie, in cadrul mai multor comisii, in aplicarea algoritmului de calcul pentru acest factor de evaluare se va lua in considerare numarul comisiilor in care este desemnat prin acea unica Decizie, si nu se va considera ca fiind o singura comisie doar pentru ca documentul de nominalizare este unul singur (Decizia). De asemenea, in situatia in care pentru acelasi proiect avocatul definitiv este desemnat in mai multe Comisii, toate vor fi luate in considerare, chiar daca sunt aferente aceluasi obiectiv de investitii, cu exceptia situatiei prevazute in cadrul Notei 4, de mai jos. Nota 4: In situatia in care pentru acelasi Obiectiv de investitii, pentru aceeasi unitate administrativ teritoriala si pentru aceeasi/aceleasi Hotarari ale Guvernului de expropriere sunt prezentate mai multe Decizii de numire (initiala si/sau de modificare a componentei comisiei) punctajul se va acorda pentru o singura Comisie indiferent de numarul deciziilor de numire/completare/modificare a comisiei.		
Experienta detinuta de Avocat 2	Experienta detinuta in calitate de Avocat definitiv in reprezentare in instantele civile in cadrul unor litigii castigate referitoare la dreptul de proprietate si/sau alte drepturi reale	6% Punctaj maxim factor: 6
Algoritm de calcul: Experienta detinuta in calitate de Avocat definitiv in reprezentare in instantele civile in cadrul unor litigii castigate, referitoare la dreptul de proprietate si/sau alte drepturi reale, se va puncta astfel: reprezentarea in minim 2 litigii castigate: 1 puncte reprezentarea in minim 3 litigii castigate: 3 puncte reprezentarea in minim 4 litigii castigate: 4 puncte reprezentarea in 5 sau mai multe litigii castigate: 6 puncte Nota 1: In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor depune Anexa 1 - "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 si Documente relevante precum: Contracte de reprezentare si/ sau Sentinte civile si/ sau Imputerniciri avocatale de reprezentare si/ sau incheieri sedinte si/ sau concluzii scrise si/ sau Intampinari care sa ateste prestarea serviciilor de reprezentare conform criteriului, insotite de Hotararile Judecatoresti definitive si/sau irevocabile, care atesta castigarea litigiului.		
Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere	Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere prin: identificarea activitatilor, realizarea graficului de mobilizare si a graficului de indeplinire a activitatilor, cu incadrarea in durata solicitata si prezentarea succesiunii activitatilor propuse.	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: A) Se acord 20pct pt prez unui plan general de abordare a strategiei de exprop in cadrul caruia: a1) sunt prez toate activit, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit af etap B1-B8 a2) activit si subactivit de la a1) sunt prez in secvent logica a desf acestora a3) durata alocata activit si subactivit de la pct a1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata tot de prest a serv a4) resursele pt realiz activit si subactivit, iar acestea sunt suf si adecvate pt indepl activit si subactivit B) Se acorda 15pct pt prez unui plan general de abordare a strategiei de exprop in cadrul caruia: b1) sunt preze toate activit, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit af etap B1-B8 b2) activit si subactivit de la b1) sunt prez in secvential logica a desfasurarii acestora b3) durata alocata activit si subactivit de la b1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata tot de prest a serv b4) resursele pt realiz activit si subactivit de la b1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la b1) C) Se acorda 10pct pt prez unui plan general de abordare a strategiei de exprop in cadrul caruia: c1) sunt preze toate activit, sub forma unui grafic de indepl care sa cuprinda activit si subactivit aferente etap B1-B8, c2) activit si subactivit de la c1) respecta partial secvent logica a desf acestora in cadrul fiecareia dintre etap B1-B8 (ex:B2 prevede ca activit se realiz in ordinea x, y si z, insa of mentioneaza ca realiz activit in ordinea y, x, z) c3) durata alocata activit si subactivit de la c1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata tot de prest a serv c4) resursele pt realiz activit si subactivit de la c1) sunt partial alocate, in sensul ca fie sunt identif doar res teh, fie sunt identif doar res umane, fie nu sunt alocate res pt toate activit si subactivit de la c1) Nota: In sit in care of nu respecta secvent etap B1-B8 sau in sit in care in cadrul unei etape sunt introduse activit aferente altei etape, nu se va acorda pctj D) Se acorda 5pct pt prez unui plan general de abordare a strategiei de exprop in cadrul caruia: d1) sunt identif doar activit principale af etap B1 - B8, sub forma unui grafic de indepl, fara a fi prez si subactivit corespunzatoare d2) activit de la d1) sunt prez in secventi logica a desf acestora d3) durata alocata activitatilor de la d1) respecta termenele intermed din CS si se incadr in durata tot de prest a serv d4) resurselor pt realizarea activit de la d1) sunt corect alocate, in sensul ca of alocata res teh, cat si res umane pt realiz activit, iar acestea sunt suf si adecvate pt indepl activit Nota 1: Pctj max pe care il poate obtine of este de 20 pct. Pctj af A-D nu se cumuleaza.

Responsabilitatile personalului propus in implementarea activitatilor contractului	Abordarea propusa privind repartizarea responsabilitatilor personalului in realizarea activitatilor si interactiunea intre membrii echipei, in corelare cu activitatile specifice, inclusiv cea referitoare la managementul contractului	8% Punctaj maxim factor: 8
Algoritm de calcul: 1) Se acorda 8 puncte pentru indicarea corecta si completa a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, in corelare cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul contractului, inclusiv cea referitoare la managementul contractului. 2) Se acorda 4 puncte pentru indicarea in mod limitat a responsabilitatilor pentru fiecare categorie de personal implicata in realizarea activitatilor, fara a se asigura corelarea cu activitatile specifice alocate acestora in cadrul contractului.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 23; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Da

Descrierea optiunilor:

In conformitate cu prevederile art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractanta opteaza pentru achizitia ulterioara de noi servicii similare de la ofertantul a carui oferta va fi declarata castigatoare in cadrul prezentei proceduri de achizitie publica in cuantum de 2.935.170 Lei fara TVA, valoarea reprezentand 50% din valoarea estimata a contractului. A se vedea si informatiile din Sectiunea II.1.4.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Autostrada de centura Bucuresti km 0+000 - km 100+900” - sector Centura Nord km 0+000 - km 52+770”

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajust pret se efect in baza salar min brut pe econ din Rom aprob prin HG

Pret Ctrl se ajust prin actualiz incep cu luna 13 de prest a serv

Ajust pret se aplic la fiec fact emisa de Prest incep cu luna14de prest a serv

VSMn x VF

VA =-----

VSM0

VA=val actual a fact

VSM0=salar min brut/econ dinRom in cf cuHG aprob si in vig la dat semn C

VSMn=salar min brut/econ dinRom in cf cu HG aprob si in vig la dat fact

VF=val fact la niv pret dinPF af serv prest incep cu luna13de prest a serv

N1:Serv prest in prim an deCnu fac ob actualiz/index/ajust pret

N2:Modif/compl inf din clauza pe parcur derulCva det inaplic prev ref la posib de ajust a pret C

N3:Actualiz/ajust/index nu se va raporta la mom decont/platii efect a serv prest

N4:Sum ce deriva din aplic clauz vor fi platite ptvCfara incheier unui act ad

Av in ved ca inSICAP sect are un nr de1000 caract,in timp ce inf AC se ridica la apx1700 carac rug sa consult Anexa1 pt vizual text integral.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnările penale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta: cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat, cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

[...]

III. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016. In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa DUAE - Partea III "Motive de excludere" - Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte Formularul C "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. Formularul C va fi transmis in mod obligatoriu impreuna cu DUAE, prin intermediul SEAP si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

- alte documente edificatoare, dupa caz.

[...]

IV. Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Director General – dl. NEAGA Stefan Narcis

Director General Adjunct Directia Generala Economica si Financiara - dl. MASALA Ionut Laurentiu

Director General Adjunct Directia Generala de Pregatire si Monitorizare Proiecte de Infrastructura Rutiera – dna. SABADUS Georgeta Raluca,

Director Directia Planificare, Pregatire Proiecte si Monitorizare Implementare Proiecte de Infrastructura Rutiera - dna. Amarazeanu Livia Iuliana Cristina

Director Adjunct Directia Planificare, Pregatire Proiecte si Monitorizare Implementare Proiecte de Infrastructura Rutiera - dl. Mihai Tiberius Daniel

Sef Departament Pregatire Proiecte - dl. Cupanache Ion

Sef Serviciu Exproprii Terenuri - dna. Nica Cristina

Tosa Madalin, Stoica Paul Alexandru, Postole Florentina, Badescu Daniel - Iulian, Dinca Madalin Florin, Craciun Marius Cornel, Campeanu Ionica-Felicia, Mirea Ionut Corneliu, Giurea Constantin Corneliu, Gratianu Iulian, Concal Loreley, salariati in cadrul Serviciului Exproprii Terenuri.

Director Directia Achizitii Publice – dl. NICOLAE Horia Mihai

Sef Departament Achizitii Publice Fonduri Externe si Buget de Stat- dl. CURCULESCU Marius Razvan

Sef Serviciu Achizitii Servicii - PREDA Daniela Constanta

Filip Ioana, Popescu Madalina, Gheorghe Cecilia Florentina, Balan Georgeta, Palamariuc Cristina Stefania, Stefan Victor Cristian – salariati in cadrul Serviciului Achizitii Servicii

Director Directia Juridica – dl. FILIPESCU Andrei

Director Adjunct Directia Juridica - dna. PALII Raluca Maria

HLIBOCIANU Mihaela Ruxandra- Sef Serviciu Avize Consultanta

CAMBOSIE Laura, APOSTOL Mircea, STAN Mihai Iulian, STAN Andreea Roxana, STANESCU Roxana Mihaela, TINTE Dana Ecaterina, ANCA Diana- salariati in cadrul Serviciului Avize Consultanta

Sef Serviciu CFP- TICU Catalin Alexandru

POPA Raluca Marilena, DUINA Neluta Veronica, GIVAN Danut Grigore, OTELEA Victor Georgian, DOGARU Victor Ioan, ROMAN Diana Aurelia- salariati in cadrul Serviciului CFP

Sef Birou Analiza Preturi - dl. CALMUS Ion Lucian

MIHALACHE Costin - Presedinte Consiliul de Administratie al CNAIR S.A,

CORNILA Anisoara, MLADINOIU Adrian, STAN Razvan-Gabriel, BUMBAC Georgeta, MOCANU Mihaela, Pandea Ciprian - Membri in Consiliul de Administratie al CNAIR S.A.

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor CNAIR SA nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

[...]

Avand in vedere ca in cadrul SICAP aceasta sectiune are un numar limitat de 10.000 caractere, in timp ce informatiile Autoritatii Contractante se ridica la aproximativ 15.000 caractere, va rugam sa consultati Anexa 1 pentru vizualizarea textului integral.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Totodata, ofertantul unic/ ofertantul asociat trebuie sa fie autorizat in "Clasa de autorizare I", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/ 2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

De asemenea, operatorii economici organizati in una dintre formele de organizare prevazute de Legea nr. 51/1995 - republicare (cabinete individuale, cabinete asociate, societati civile profesionale si societati profesionale cu raspundere limitata) sau avocat strain, care este autorizat sa-si desfasoare activitatea profesionala sub titlu profesional corespunzator, trebuie sa faca dovada de infiintare a formei de organizare profesionala in care isi desfasoara activitatea, emisa de Baroul al carui membru este.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor", mentionand in cadrul acesteia documentele care atesta forma de inregistrare in conditiile din tara de rezidenta (de ex. Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial).

De asemenea, ofertantul unic/ ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor", mentionand in cadrul acesteia documentul care atesta autorizarea in "Clasa de autorizare I", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si

Publicitate Imobiliara (de ex: Certificat de Autorizare nr.____ emis de ____).

Pentru cabinete individuale, cabinete asociate, societati civile profesionale si societati profesionale cu raspundere limitata se va mentiona in aceasta sectiune din DUAE documentul care atesta forma de organizare profesionala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/ secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Totodata, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul de Autorizare pentru executarea lucrarilor de specialitate din domeniul cadastrului, geodeziei si cartografiei pe teritoriul Romaniei, Clasa de autorizare I, in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, si urmatoarele documente pentru membrii asocierii/ subcontractantii organizati in una dintre formele de organizare prevazute de Legea nr. 51/1995, republicata (cabinete individuale, cabinete asociate, societati civile profesionale si societati profesionale cu raspundere limitata) sau Avocat strain, care este autorizat sa-si desfasoare activitatea profesionala sub titlu profesional corespunzator:

- Decizia de Admitere in Barou, prin care se demonstreaza calitatea de Avocat definitiv. Pentru persoane fizice straine se pot prezenta documente care dovedesc o forma de atestare echivalenta;
- Adeverinta eliberata de Baroul al carui membru este Avocatul;
- Certificat de inregistrare fiscala (CIF) emis de Administratia Financiara unde isi are declarat sediul fiscal;
- Documente doveditoare din care sa reiasa faptul ca detine asigurare profesionala (de raspundere profesionala) valabila constituita in conformitate cu statutul profesiei de Avocat si in conformitate cu prevederile Legii nr. 51/1995 - Republicare pentru Organizarea si exercitarea profesiei de avocat cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale vor fi valabile la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documentele care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru tertii sustinatori/ subcontractantii declarati in DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractantii declarati in DUAE, obiectul de activitate inregistrat in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza.

Nota 6: In cazul in care ofertantul este o asociere, este suficient ca unul dintre membrii asocierii sa detina autorizare "Clasa de autorizare I", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara, cu conditia ca respectivul membru al asocierii sa execute partea din contract pentru care este solicitata atestarea. In cazul in care ofertantul subcontracteaza o parte din contractul de achizitie publica, cerinta se considera indeplinita daca subcontractantul nominalizat detine autorizare "Clasa de autorizare I", in conformitate cu Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara, cu conditia ca acesta sa execute partea din contract pentru care aceasta atestare este necesara.

Nota 7: In situatia in care ofertantul/ofertantul asociat este o persoana juridica straina, Autoritatea Contractanta accepta pentru demonstrarea indeplinirii cerintei detinerea unei autorizari echivalente obtinuta in conformitate cu prevederile legale din tara in care este stabilit ofertantul/ ofertantul asociat, in situatia in care ofertantul va fi declarat castigator, acesta vor trebui sa faca dovada ca a obtinut recunoasterea autorizarii in clasa I de autorizare de catre ANCP, in conformitate cu prevederile art. 29-30 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

Nota 8: Avocatii straini pot participa la prezenta procedura, in situatia in care vor fi declarati castigatori, acestia trebuie sa faca dovada ca au dobandit calitatea de membru al unui barou din Romania si pot exercita, in consecinta, profesia de avocat in Romania, daca in statul in care isi are domiciliul detine titlu profesional de avocat, certificat de organisme profesionale recunoscute sau de autoritatile publice care le autorizeaza, precum si in conditiile stabilite in acordul incheiat cu Uniunea Europeana, conform prevederilor art. II din Legea nr. 201/2004 privind completarea Legii nr. 51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de

avocat, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 9: Cabinetele individuale, cabinetele asociate, societatile civile profesionale si societatile profesionale cu raspundere limitata nu pot asista sau reprezenta p r ti cu interese contrare în aceea si cauză sau în cauze conexe  i nu pot pleda împotriva p r ii care le-a consultat mai înainte în legătură cu aspectele litigioase concrete ale pricinii, în conformitate cu prevederile art. 46 alin. (1) din Legea 51/1995 - republicare.

Nota 10:  n conformitate cu prevederile art. 110 alin. (3) din Legea 51/1995 - republicare, Cabinetele individuale, Cabinetele asociate, Societatile civile profesionale si Societatile profesionale cu raspundere limitata vor respecta condi iile  i regulile de conduită profesională ale statului membru de origine, precum  i legisla ia rom n  privind profesia, în special cu privire la incompatibilit  i, la secretul profesional, la rela iile dintre avoca i, la interdic ia ca acela si avocat să reprezinte două p r ti av nd interese contrarii, precum  i la publicitate. Un avocat care nu este stabilit în România este  inut de respectarea acestor reguli numai în măsura în care respectarea lor este justific t  obiectiv pentru asigurarea exercitării corecte a activit  ilor de avocat, a demnit  ii profesiei  i a respectării regulilor privind incompatibilitatea.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri anuala totala a fost de minim 1.750.000 Lei in fiecare dintre exercitiile financiare aferente anilor 2015, 2016 si 2017.

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire partea I

 n vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2015, 2016 si 2017. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Pentru Cabinetele individuale, Cabinetele asociate, Societatile civile profesionale si Societatile profesionale cu raspundere limitata, în vederea demonstrarii indeplinirii cerintei se iau în considerare veniturile realizate în fiecare dintre exercitiile financiare aferente anilor 2015, 2016 si 2017, sens în care vor fi prezentate ca documente justificative declaratiile fiscale depuse la ANAF pentru acesti ani.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este în masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.  n aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, împreuna cu DUAE si cu oferta, se va încarca în SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2015 - 1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 -1 Euro = 4,4908 Lei si 2017 -1 Euro = 4,5681.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai  ntai în Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2015, 2016 si 2017 publicat pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm.

Pentru transformarea Euro  n Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4:  n vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti.  n acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5:  n cazul în care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 - Continuare

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire partea II

Nota 6:  n cazul în care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 3A. Angajamentul ferm va fi încarcat în SEAP împreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii

sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii 2015, 2016 si 2017 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 7: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, pct. 4 din prezentul document.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1:

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani*), din care sa rezulte ca a realizat documentatii cadastrale individuale aferente procesului de expropriere derulat in conformitate cu prevederile Legii nr. 255/2010, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru un numar minim de 250 imobile.

*) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13).

Se vor lua in considerare numai documentatiile cadastrale avizate si receptionate de catre OCPI.

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire partea I

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul serviciilor prestate (realizare documentatii cadastrale individuale), perioada de prestare a serviciilor si numarul de imobile pentru care au fost realizate documentatii cadastrale individuale.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: In cazul in care Ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 - continuare

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire partea II

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3B.

Angajamentul ferm va fi incarcata in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficia si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului
- b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, pct. 4 din prezentul document.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 2

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire partea I

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica partea/ partile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

In situatia in care ofertantul se prevaleaza de prevederile art. 172 alin (4) din Legea 98/2016 si indeplineste cerinta de capacitate tehnica utilizand resursele subcontractantilor, ofertantul va completa in DUAE si partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacității altor entități".

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situatie in care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentatia de Atribuire - Formularul 3C.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in:

- partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A "Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic",
- partea III "Motive de excludere".
- partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor";
- partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica.

In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170, alin (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

Ofertantii vor incarca in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/ acestora, precum si procentul aferent prestatilor, sa poata fi cuprinse in contractul de subcontractare ce va fi prezentat la incheierea contractului de

achizitie publica.

Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 2 - continuare

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire partea II

Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant. In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, acordul de subcontractare va include in mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul Formularului 3C.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la incheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizati/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica vor contine cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor contine valoarea la care se ridica partea/partile subcontractate, in corelare cu procentul de subcontractare declarat in Acordul de Subcontractare, vor fi in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuat in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Subcontractantii declarati in oferta trebuie sa respecte aceleasi obligatiile in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, asa cum sunt acestea reglementate de institutiile de resort (Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmmediu.ro>. si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro), sau de legislatia europeana in vigoare.

Fiecare subcontractant declarat va completa si va depune in cadrul Propunerii Tehnice Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca".

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru activitatea de cadastru, Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de cadastru din cadrul contractului de servicii.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza, si doar daca aceasta se refera la activitatea de cadastru. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:Nu**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

AC solicita constituirea unei garantii de participare in cuantum de 52.800 Lei.GP poate fi constituita si in Euro, in cuantum de 11.318,08 Euro, calculat la un curs mediu afisat de BNR, pentru luna octombrie 2018, de 1 Euro = 4,6651 Lei. Pentru calculul valorii GP, in cazul in care ofertantul doreste sa prezinte GP in alta moneda decat euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii octombrie 2018 publicat pe http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm.Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.In situatia constituirii Garantiei de participare prin virament bancar, vor fi utilizate conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR.Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. GP trebuie sa fie irevocabila.

Garantia de participare trebuie sa prevada explicit ca plata se va executa irevocabil si neconditionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare va respecta in integralitate modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, prin completarea Formularului A. Garantia de participare va fi semnata de ofertant in mod obligatoriu cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.Informatii suplimentare privind Garantia de participare se gasesc in sectiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.Vor fi respectate in integralitate prev art 35-38 din HG395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 10% din valoarea contractului, fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. In cazul in care pe parcursul executarii contractului de achizitie publica se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelatie cu noua valoare a contractului de achizitie publica, conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.

Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii, si devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) si alin. (5) din HG 395/2016 aplicandu-se corespunzator.

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul derularii contractului de achizitie publica, in limita prejudiciului creat Autoritatii Contractante, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste, indeplineste cu intarziere sau nu indeplineste corespunzator din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului.

In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016. Garantia de buna executie trebuie prezentata in conformitate cu Formularul B din Documentatia de Atribuire.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotarare nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**NuNu-

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**Online**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta proceduraNu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participareRomanaMoneda in care se transmite oferta financiara: : RON**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din cadrul Documentatiei de Atribuire.

Pentru structurarea informatiei, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica sectiunile indicate in cuprinsul Formularului nr. 4 "Propunere Tehnica", sectiuni care cuprind informatii privind "Metodologia de prestare a serviciilor", "Personalul disponibil si propus de ofertant pentru prestarea serviciilor", "Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice raportat la cerintele Caietului de Sarcini".

In cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertantii vor declara toate partile pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca, la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

De asemenea, Ofertantii care vor sa obtina punctaj in conformitate cu prevederile factorilor de evaluare mentionati in cadrul Documentatiei de Atribuire, vor prezenta urmatoarele:

I. Fundamentarea planului general de abordare a strategiei de expropriere;

II. Responsabilitatile personalului propus in implementarea activitatilor contractului.

Totodata, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica urmatoarele formulare:

1) Formularul nr. 4 "Propunerea Tehnica", impreuna cu Anexa nr. 1 "Curriculum Vitae". Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 va fi prezentata pentru fiecare dintre persoanele nominalizate de ofertant in cadrul tabelului privind Personalul de specialitate.

Pe baza informatiilor mentionate de ofertant in cadrul acestui formular si a documentelor justificative solicitate (unde este cazul), Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare indicati in sectiunea II.2.5 a prezentului document si va calcula punctajul pentru componenta tehnica prin aplicarea algoritmului de calcul indicat in aceeași secțiune.

2) Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

Formularul nr. 5 va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

3) Formularul nr. 6 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

Nota 1: Ofertantul va intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de Participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau

b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:

a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;

c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;

e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta tehnica doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din HG 395/2016.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natura tehnica suplimentar oferite fata de cerintele minime ale documentatiei de atribuire.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea

propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentul de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care va fi prezentat in cadrul ofertei este Formularul nr. 7 „Propunerea Financiara” in conformitate cu modelele prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, respectiv sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a contractului, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Lege sau sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul Ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice si/ sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care Ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarata inacceptabila.

Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: In cazul unei propuneri financiare aparent neobisnuit de scazuta in raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costurile propuse in respectiva oferta.

Nota 5: In situatia in care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, utilizandu-se ca referinta in acest sens informatii cum ar fi buletine statistice, sau cotationi ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta in cauza explicatii cu privire la posibilitatea indeplinirii contractului in conditiile de calitate impuse prin documentatia de atribuire.

Nota 6: Explicatiile aduse de Ofertant vor fi insotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 7: In cazul in care Ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata neconforma.

Nota 8: Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta financiara doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din HG 395/2016.

Nota 9: Algoritmul de calcul al punctajului pentru criteriul "Pretul ofertei" este indicat in sectiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAAREA OFERTEI CASTIGATOARE

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire. Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Inainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractanta solicita Ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Nota 2: In situatia in care Ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmat sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractanta atribuie contractul Ofertantului clasat pe locul urmat, daca acesta indeplineste toate criteriile de calificare prevazute in Anuntul de participare si/sau in documentatia de atribuire.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GEN DE PARTICIP LA PROCEDURA

[...] Avand in vedere ca procedura este licitatie deschisa prin mijl electr (online), numai op ec inregistr in SEAP pot depune oferta cf

art 58 alin (1) din HG 395/2016. [...] In cazul Cab individuale, Cab asociate, Soc civile profesionale si Soc prof cu raspundere limit, prin reprez legal se intelege av titular sau av asociat sau av coord, dupa caz.

2. CERINTE OBLIGATORII GP

[...]GP va fi constituit in suma si pt perioada de valab prevaz in DA, astfel:

- FIE prin virament bancar in conturile CNAIR SA de la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR. In acest caz, OP, cu viza bancii emitente, va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt dep ofertelor si va fi semnat de Of, in mod oblig, cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certif calif, eliberat de un furnizor de servicii de certif acreditat in cond legii. Of tb sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transf interbancare. AC va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pt dep ofertelor, cu respect term prev la art. 132 alin (3) din HG 395/2016. [...]
- FIE prin instr de garant emis de o insti de credit din RO sau din alt stat sau de o soc de asig, in cond legii. Instr de garant se prezinta in cuantumul si avand perioada de valab solicit in DA, in cf cu Form A pus la dispoz in DA. Instr de garant va fi incarcat in SEAP cu oferta cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt dep ofertelor, cu respect cerintelor privind semnarea electr a doc. [...] GP TB ELIBERATA IN NUMELE OF si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asoc. [...]In cazul unei GP emise de catre o soc de asig, se va prez si POLITA DE ASIG/ CTR DE ASIG insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asig. Polita de asig/ ctr de asig precum si dovada platii integrale a primei de asig vor fi incarcate in SEAP impreuna cu GP si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pt dep ofertelor cu respectarea cerintelor privind semnarea electr a doc. [...]GP care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de AC vor fi acceptate la prezenta procedura cu cond respectarii atat a prev legale in vigoare, cat si a cerintelor DA.

Nota: Eventualele neconc ref la indepl cond de forma ale GP, precum si la cuantumul sau valab acesteia, se vor clarifica cu ofertantii in termen de o zi lucratoare de la data-limita de dep a ofertelor, acordand of un termen de 3 zile pt a raspunde la solicit de clarif, sub sanctiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. INFO PRIVIND ASOCIEREA: Mai multi op ec au dr de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pt depunerea ofertei. In acest sens, Of va completa in mod corespunzator DUAE, part II "Info ref la op ec", sect A "Info privind op ec". Toti membrii asoc au obligatia de a completa DUAE cu toate info solicit in DA. Totodata, of va incarca in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Form 2, in cf cu model prez in DA. Acesta va fi prez intr-un singur ex si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asoc, de repr legal al fiecarui of asoc. [...]

4. INFO PRIVIND TERTII SUSTINATORI: Daca of benef de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indepl unui/ unor crit de calif, of are oblig de a completa DUAE, part II - sect C, mentionand explicit denumirea op ec care au calit de tert sust, pcm si crit de calif care urmeaza a fi indeplinite ce acesta/acestia.

De asemenea, fiecare tert va completa un DUAE separat care sa cuprinda info solicitate in: part II -sect A si B, part III, part IV - Sect A; part IV -Sect B in sit in care sustinerea acordata se refera la indepl crit ref la sit ec si fin; part IV - Sect C ", in sit in care sustinerea acordata se refera la indepl crit ref la capacitat teh - exp similara.

Totodata, Of va incarca in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Angaj ferm si doc transmise Of de catre tertul sustinator, din care rezulta modul efectiv prin care tertul va asigura indepl propriului angaj de sustinere, care se constituie in anexe la angaj ferm. Doc prez tb sa indice concret care sunt res (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care op ec intampina dif pe parcursul derularii ctr sau se va afla in imposib derularii ctr, tipul acestor doc fiind determinat de oblig asumate de of si tertul prin angaj ferm. Tertul va dovedi prin doc prez ca detine toate res invocate ca element de sustinere a Of. [...] Doc justific solicitate prin DA pt demonst cerintelor privind sit ec si fin si, dupa caz, privind cap teh vor fi prez pt Tert, la solicit AC, doar de catre Of clasat pe primul loc dupa aplicarea crit de atrib, anterior atrib ctr, cu respect cerintelor privind semnarea electr a doc. [...]

5. LB DE REDACTARE

Ofertele, orice coresp si doc legate de proced transm intre Of si AC tb red in lb rom. Toate doc prez in cadrul proced ce sunt emise in alta lb decat rom, vor fi insotite de trad autoriz in lb rom a acestora. In interpr ofertei, lb romana va prevala.

6. OFERTA SI DOC INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, Of tb sa respecte toate instruct din DA, precum si sa compl toate form puse la dispozitie de AC. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, Of are obligatia de a transmite Oferta si DUAE in format electr numai pana la data si ora limita de dep a ofertelor prevazute in AP sau, dupa caz, in Anuntul de tip erata.

Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Prop teh, b) Prop fin, c) alte doc solicitate prin DA, astfel:

Form C, compl si semnat cf model prez in DA; Form D, compl si semnat cf model prez in DA. In sit in care of doresc sa prop amendam ale clauz ctr vor compl pct 2.2. al Form D; Form 1, prin care OF desemn pers/persoanele care semneaza cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certif calif, eliberat de un furnizor de servicii de certif acreditat, urm doc: GP, oferta, DUAE, doc calif, rasp la clarif si orice alta coresp cu AC pe parcursul proced de atrib. Form va fi compl cf model prez in DA.

In sit in care Of benef de sustinere din partea unor tertii sustinatori si/sau in sit in care acesta intentioneaza sa subctr parte/parti din ctr, in vederea semnarii de catre tertii/subctr a DUAE sau a altor doc, daca este cazul, cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certif calif, eliberat de un furnizor de servicii de certif acreditat, tertii/subcontractanti vor prezenta Form 1 prin care vor desemna pers imputernicita sa semneze electr doc.

Form 2 compl si semnat cf model prezentat in DA; Form 3 A compl si semnat cf model prezentat in DA, daca Of benef de sustinere din partea unui tert pt indepl cerintei de cap ec si fin; Form 3 B compl si semnat cf model prez in DA, daca of benefa de sustinere

din partea unui tert pt indepl cerintei privind cap teh-exp similara.

Acordul/acordurile de subctr incheiate intre Of si subcontr/subctrntii nominaliz in oferta, semnate si stampilate de parti, din care sa rezulte cel putin urm elemente: numele, datele de contact, reprez legali ai subctr; activit ce urmeaza a fi subctr; % la care se ridica partea/partile subctr; optiunea privind realizarea platilor direct catre subctr. In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert, Acordul de subctr va respecta Form 3C [...]

DUAЕ: Of/Of asociat/ Tert sustinator/ Subctr va completa DUAЕ pe baza form standard pus la dispoz de AC, disponibil in SEAP in format electr edit, inserand in campurile disponib toate info solicitate in DA. [...].

DUAЕ VA FI SEMNAT OLOGRAF DE REPREZ LEGAL AL OF/OF AS/ TERT SUST/ SUBCTR SI VA FI INCARCAT IN SEAP CU SEMN ELECTR EXTINSA, BAZATA PE UN CERTIF CALIF, ELIB DE UN FURNIZOR DE SERV DE CERTIF ACRED.

In Sect B din DUAЕ va fi mentionata PERS IMPUTERNICITA DE TOTI MEMBRII ASOC SA II REPREZ IN CADRUL PROCED SI SA SEMNEZE DOC DIN OFERTA (ALTELE DECAT CELE PT CARE S-A SOLICITAT IN MOD EXPRES SA FIE SEMNATE DE REPREZ LEGALI) SI CORESPONDENTA PURTATA CU AC PANA LA FINALIZ PROCED.[...]

7. MODUL DE DEP A OF

Orice op ec inregistrat in SEAP are dr de a transmite oferta prin mij electr. [...]Doc mentionate anterior vor fi semnate cu semnatura electr extinsa, bazata pe un certif calif, eliberat de un furnizor de servicii de certif acreditat, reprezentand doc originale. [...]

8. COSTURILE PT PREGATIREA OF

Costurile suportate de Of pt preg si dep ofertei precum si toate costurile intampinate de of particip la proced pana la semnarea ctr cu of castig NU VOR FI RAMB DE AC. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare of in parte. Riscurile transmiterii ofertei, incl forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina op ec care transmite oferta.

9. SEMNAREA COTR: AC va informa op ec cu privire la rezultatul aplic proced in cf cu prev legale in vigoare. Indif de mom initierii proced, AC va verifica, inainte de incheierea ctr, respectarea dispoz ref la angajarea chelt din bugetele care intra sub incidenta legisl privind fin publice.

Inainte de incheierea ctr, Of declarat castigator va prezenta ctr incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din ctr urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontr. Ctr de subctr vor cuprinde cel putin info min solicitate de AC prin DA, cele min incluse in cadrul acordurilor de subctr prez in cadrul ofertei si vor fi in conc cu oferta. Inainte de incheierea ctr, of declarat castigator, in cond in care acesta este o asoc, i se va solicita sa prezinte Acordul de asoc autentif, in cf cu prev art 54 alin (2) din L98/2016. Dupa prez doc de mai sus, of desemnat castig i se va comunica data stab pt semnarea ctr. Se vor avea in vedere prev art 144 din HG 395/2016.

Avand in ved ca in SICAP aceasta sect are 10000 caractere, in timp ce info AC se ridica la apx 25000 caractere, va rugam sa consultati Anexa 1 pentru vizualiz text integral.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1Per de 23 de luni indicata in sect II.2.7 reprez Per de prest a servr in cadrul ctr, si anume interv de timp in care sunt realiz de Prest serv neces pt indeplin ctr.Per de prest a serv de 23 luni curge de la Data de Incep a Prest Serv ment in Ord de Incep a Prest Serv emis de catre Benef, cu excep reprez in instanta.Dur ctr reprez interv de timp in care ctr oper valab intre parti, cf legii, ofertei si DA, de la data semn ac si pn la solut sit jur a ultim imob exprop si solliciti exprese in ved elib despagub consemn a pers care si-au dov calit de propr de dr reale, si pn la finaliz tuturor litigiilor cu priv la proces de exprop, prin parcurgerea tuturor etap proces, pn la ramanerea def a hot instantei.2In ved compl DUAЕ, ofvor util form editabil pus la disp de AC in SEAP, in cf cu modelul pub de ANAP prin Notif din 01.09.2016. Info suplim in sectiunea IV.4.3).3In temeiul art 221 din L98/2016, AC isi rez dr de a efect modif ale ctr cu priv la urm aspecte: partile contract; modalit de plata si/sau recup a creantelor; modif legisl; pretul ctr ca urm a identifi in teren a unui numar suplim/inf de imobile sau ca urm a schimb categ de folosinta; verificari si receptie; eventuale sollicit suplim de doc ce pot surveni din partea celor doua parti contractante; modif gen de inloc pers; mod gen de inloc / introd subctr;solicit ale altor entitati care nu au atrib in leg cu proiectul; durata ctr; Per de prest a serv.Ac modif pot fi realiz ult semn ctr in cond prevaz in Ctr si numai in sit in care ac nu se incadr in prev art. 221 alin7 din Legea 98/2016.In sensul art. 221 din L98/2016,AC poate prel per de prest a serv pt motive precum:schimb legis si/sau proced ce pot surveni anterior incet dur ctr; intarz in emit si pub HG de exprop;intarz in obt intab culoar de exprop de la OCPI;sit ivite in aviz doc cad de

OCPI;intarzi in obti HCL/HCI;modif nr de imob sau a categ de fol;imposib identif domicili actuale ale persr afect de exprop in ved transm notif;modif de primarii/OCPI a doc si inform puse initial la disp,ceea ce presup necesit refacerii doc cad;schimb solicit de primarii/OCPI in ceea ce priv propr teren afectate,in ciuda fapt ca listele cu propr care au stat la baza HG de expropriere au fost puse la disp si confirm chiar de primarii/OCPI;intarzieri in colect act de propr in copie legaliz la intocm doc cad individ;problem teh in OCPI priv proced de inregis si aviz a doc cad individ.In sensul art221 din L98/2016,AC poate prel per de prest a serv,in caz in care nu este culpa Prestat,pt motive precum:neobt in termen rezonabil a extras de CF de la OCPI priv inscr dr de prop al Stat Roman asupra corid exprop;neobt in termen rez a doc cad vizate de OCPI;neobt in termen rezonabil a HCL/HCI in ved trecerii din dom pub al UAT-urilor in dom pub al Statului si in adm MT-CNAIR SA.Mai multe info in Ctr.4Term specif in ctr cu privire la plati sunt justific de complex si volum mare al doc de verific si aprobat înainte de realiz platilor, si de mecanismul de acces a fondurilor necesare efect platilor.5DA este atasata in integr in SEAP. Doc sunt semn elect cf art 22, alin 2 din HG 395/2016.Pt deschid acestor fisiere utiliz aplic TrustSigner,disp la adresa <https://www.alfasign.ro/download>.DA poate fi desc si de pe site-ul AC: eachizitii.cnadnr.ro.Pers care se consid vat de un act al AC poate sesiza Cons in ved anularii actului AC, obligarii acesteia la emit unui act sau la adopt de masuri de remed, precum si pt rec dr pretins sau a interes legitim, in termen de 10 zile, cf art 8 alin. 1 lit. a din L101/2016. Pt solut pe cale jud, pers care se consid vatamata se poate adresa inst de jud compet, cf art 49 din L101/2016. Pt solut contest form cf art 8 sau art 49 din L101/2016, sub sanct resping ac, pers care se consid vat treb sa constituie in prealabil o cautiune in cond art 61 ind 1 din L101/2016.Av in ved ca in SICAP ac sect are un nr de 4000 carac, in timp ce info AC se ridica la apx 6000 carac, va rugam sa consultati Anexa 1 pt vizual text integral.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

10 zile, conform art. 8, alin (1) lit. a) din Legea 101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Servicii

Adresa: Bd Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: daniela.preda@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643292; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro;